

2026년 한양사이버대학교 종합광고 대행

제 안 요 청 서

2026. 3.



한양사이버대학교
www.hycu.ac.kr

I. 과업개요

1. 과업명 : 한양사이버대학교 종합광고 대행

2. 배경 및 목적

- 가. 한양사이버대학교 학부 및 대학원의 성공적 입시를 위해 잠재고객 대상 본교 인지도 확산
 - o 다양한 홍보를 통해 본교 인지도를 확산하고 명문 사이버대학교 브랜드 강화 등 학교 발전을 위한 전기 마련
 - o 2026~2027학년도 성공적 학생 모집을 위한 광고 집행, 우수한 지원자 및 입학생 확보
- 나. 차별화된 브랜드 아이덴티티를 바탕으로 창의적인 홍보 전략과 광고기획, 효과적 미디어 믹스를 통해 본교 브랜드 경쟁력을 획기적으로 높일 수 있는 역량 있는 대행사 선정

3. 사업기간 : 계약일로부터 ~ 2027년 2월

- 가. 사업종료일은 2027년 2월 28일(본교 회계연도 결산 기준)

4. 사업예산 : 2,500,000,000원

5. 사업자 선정방법

가. 선정 방법

- o 공개경쟁에 의한 입찰
- o 1차(서류 심사) : 제출 서류 심사하여 2차 심사 참가 업체 선정
 - 2차(제안설명회) : 1차 통과 업체만 PT 심사(1차 통과 업체만 한하여 제안서는 전자 파일 형태로 제출)
 - 평가 기준: 제안발표 평가(80%), 가격 평가(20%)
 - 제안서 제출업체가 15개 초과할 경우, 별지 제3호 용역실적증명서, 제4호 현황 조사서, 제출서류 7. 신용평가등급확인서 순으로 정량평가 후 15개까지 제한예정
 - ※ 기술평가 및 가격평가 합산 점수가 고득점인 업체로 선정한다. (단, 평균 70점 이상 취득업체에 한함)

나. 입찰 참가 자격

- o 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙에 의거, 입찰 참여 자격을 갖추고 있는 업체
- o 종합광고대행사로서 디지털마케팅과 키워드마케팅의 통합마케팅이 가능한 업체
- o 국내외 업체와 컨소시엄을 구성하여 참여 가능. 단, 대표업체는 단일 광고주 대상 연간 수주금액이 10억원 이상의 실적 필요
 - ※ 컨소시엄 구성 및 외주업체 명기, 운영 인력(PM 및 실무자) 경력사항 제출

다. 입찰의 무효 : 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제39조 및 동 시행규칙

제44조의 규정에 의함.

라. 계약 방법 : 공개경쟁입찰

마. 제출서류

- 1) 입찰참가신청서 [별지 제2~7호 서식 포함] 1부
 - 2) 사업자등록증명원 1부
 - 3) 법인인감증명서 및 사용인감계(필요시) 1부
 - 4) 입찰참가자 재직증명서, 위임장(해당자), 신분증 사본 1부
 - 5) 국세, 지방세, 부가세 완납증명서 각 1부
 - 6) 회사소개서 1부
 - 7) 신용평가등급확인서 1부
- ※ 제출서류가 사본일 경우에는 “원본대조필”을 명기하고 법인인감 날인 후 제출
※ 주민등록번호 뒷자리, 개인 자택 주소는 음영(마스킹) 처리하여 제출
※ 제출된 서류는 반환하지 않음

6. 추진일정

가. 입찰공고 게시 : **2026년 3월 27일(금)**

나. 제출서류 마감 : **2026년 4월 10일(금) 오전 10:00**

※ 온라인 서류 제출처는 전자입찰사이트 「이비즈포유」 온라인 등록완료

다. 제안설명회 참가업체 발표 : **2026년 4월 14일(화) 17:00**

- 서류 심사 후 제안설명회 참가업체 선정 예정

라. 제안설명회 사전오리엔테이션 : **2026년 4월 17일(금) 14:00**

- 장소 및 시간 별도 안내 예정

마. 제안설명회(프리젠테이션) : **2026년 4월 21일(화)**

※ PT는 1차 통과 업체에 한해서만 실시

※ 제안설명회 참가업체에 한하여 제안서 파일(발표자료 원본 및 저용량 버전)을 USB 드라이브에 저장하여 제출 (**제출기한: 4월 20일(월) 10시**)

※ 상기 일정은 본교 사정에 따라 변동될 수 있으며 세부 장소/시간은 별도 안내 예정

바. 사업자 선정 : **2026년 4월 말**

7. 문의

가. 입찰 관련 문의 : 인사총무팀 김용석 과장, 02-2290-0103, observer@hycu.ac.kr

나. 과업 관련 문의 : 인재선발팀 이준우 차장, 02-2290-0066, jwlee@hycu.ac.kr

II. 과업 세부내용

1. 종합홍보 방향

- 가. 우리 대학 연령별 타겟에 맞는 차별화된 메시지 발굴을 통한 맞춤형 광고/홍보 실시
 - 집중 홍보타겟으로 ICT 활용 세대와 단순 노출 세대 등으로 세분화하여 대상별 광고/홍보 전략 제시
 - 광고 타겟과 연계된 광고매체 각각의 홍보효율 측정/분석 및 이를 통한 광고매체 활용계획
 - 본교 브랜드 이미지 업그레이드 전략 수립 및 브랜드 인지도 확산 제고
- 나. 타 사이버대학과 차별화된 마케팅 플랜 및 광고 전략 수립
- 다. 입시 및 비입시기간에 맞춘 세분화된 홍보 추진(사전캠페인 포함)
- 라. 대학원 경쟁력 강화를 위한 홍보 전략 별도 제시
- 마. 산업체위탁생 및 군위탁생 모집 활성화를 위한 홍보 전략 별도 제시
- 바. 외국인 유학생 모집을 위한 홍보 전략 제시
- 사. 학과(부)/전공별 홍보 전략 제시

2. 세부 과업 수행내용

- 가. 홍보 마케팅 기반 구축
 - 홍보 전략 및 세부 수행 계획수립
 - '2026 홍보 마스터플랜'을 수립, 체계적인 홍보 활동을 추진
 - 주요 이슈별 로드맵 구축을 통한 단계별 전략 수립
 - AI 데이터 분석 역량 및 퍼포먼스 마케팅 제안의 우수성
- 나. 차별화된 커뮤니케이션 콘텐츠 발굴
 - '한양사이버대학교'의 의미와 성격을 포괄적으로 나타낼 수 있는 독창적 슬로건 제시
 - 블로그, SNS, 유튜브를 비롯한 다양한 매체를 활용한 차별화된 콘텐츠 생산 및 확산
 - 타겟층의 본교에 대한 관심도와 흥미 진작을 위한 영상 콘텐츠(유튜브 등) 제작 기획 등
- 다. 국내외 언론 매체 홍보
 - 매체 광고
 - 방송, 신문, 온라인 등 효율적 매체 미디어믹스를 통한 노출량 극대화 추진
 - 언론 홍보 기획. 추진
 - 본교 특징점에 대한 언론 홍보에 대한 전반적인 틀 마련
 - 언론사 공동 캠페인, 주요 온라인판 배너 광고 추진
- 라. 상시 컨설팅 등 지원
 - 모니터링 및 이슈 관리
 - 국내/외 사이버대학 및 온라인 교육관련 기사 및 이슈 관리, 단위 사업별 월간 및 이슈별 상시 보고
 - 구글 애널리틱스 상세분석, 목표 설정, 전환 추적 등 실제 데이터 분석 포트폴리오 제시
 - 기타 교내 유관부서에서 지시하는 홍보 이슈에 대한 자문 등
 - 인지도 조사 : 본교에 대한 입체적 인지도 조사를 통해 전략수립을 위한 기초자료로 활용
- 마. 광고 홍보 최종 보고서 제출: 매체별 상세 예산집행결과, 광고효율 상세 분석 포함

3. 사업 수행 지침

가. 일반 사항

- 본 과업과 관련한 법적 권한(판권과 저작권 등)은 본교에 귀속됨.
- 본 과업 용역 수행에 있어 저작권, 특허권 등 타인의 권리를 사용할 경우 대행사가 그 권리의 사용에 대한 일체의 책임을 짐
- 수행 과정상 발생될 수 있는 각종 사고 및 문제에 대해서는 전적으로 대행사에게 있음.
- 대행사는 본 사업과 관련하여 홍보영상물, 인쇄매체 등의 제작을 요청할 경우 이에 적극 응해야 함.
- 본교는 연2회 이내에서 대행사에게 중간점검 보고회 개최를 요구할 수 있으며, 대행사는 이에 따라 대상별 홍보결과 및 주요 커뮤니케이션 전략 등을 포함한 점검결과와 향후 홍보 계획을 보고해야 함.
- 대행사는 대행 계약 체결 즉시 본교의 광고 일정에 차질이 없도록 매체 운용 및 광고물제작에 임해야 하며, 원활한 사업 후진을 위해 사업부서에서 관련 자료 등을 요청하는 경우 이에 신속히 응해야 함.
- 대행사는 매체 운용 형태 및 광고 내용에 있어서 갱신 또는 변경사항이 발생할 경우 변경 사항을 적용하기 이전에 사업부서에 보고해야 함.
- 과업수행 중 과업수행팀 전담인력을 교체하고자 할 때에는 사전에 사업부서의 승인을 받아야 함.
- 상기 명기한 사항 외에는 상호협의 또는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률규정에 따름.

Ⅲ. 제안서 작성 지침

1. 제안서 규격

가. A4용지 링 바인더(좌철 또는 상철) 사용

○ 제안서의 내용은 최대 70페이지 이내

※ 2026학년도 후기 광고시안(학부 및 대학원)이 포함되어야 함(각 오프라인 3종, 배너광고 2종)

- 이미지 시안 : 3매(전면사이즈, 칼라) 600*900

- 배너광고 시안 : 2개(전면사이즈, 칼라) 475*100 1개, 280*150 1개

○ 사이버대학 현황분석(※ 사이버대학 이해도 및 한양사이버대학교 강점 분석)

○ **한양사이버대학교** 핵심 타겟 분석

○ 광고 커뮤니케이션 전략(※ 메시지 전달도, 차별적 표현력)

○ 광고 시안 전략(※ 우리대학에 맞는 컨셉 도출여부, 창의성, 독창성 고려)

○ 미디어 믹스 전략(※ 매체 확보 및 미디어믹스 전략의 우수성, 비용 대비 광고 효과 고려)

○ 광고 타겟과 연계된 광고매체 각각의 홍보효율 측정/분석 및 이를 통한 광고매체 활용계획

○ **한양사이버대학교 대학원** 핵심 타겟 분석

○ 일반대학원, 경영전문대학원 홍보 전략 및 광고매체 활용계획

○ 광고 커뮤니케이션 전략(※ 메시지 전달도, 차별적 표현력)

○ 광고 시안 전략(※ 우리대학에 맞는 컨셉 도출여부, 창의성, 독창성 고려)

○ 미디어 믹스 전략(※ 매체 확보 및 미디어믹스 전략의 우수성, 비용 대비 광고 효과 고려)

○ 광고 타겟과 연계된 광고매체 각각의 홍보효율 측정/분석 및 이를 통한 광고매체 활용계획

○ 최종보고서 작성 계획(기존 수행 기관 사례 예시 포함)

○ 페이지별 쪽 번호 부여

※ 상기 내용을 모두 포함하되 제안사의 기획의도가 잘 표현되도록 자유롭게 작성

2. 제안서 효력

가. 제출된 제안서의 내용은 발주처가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 제안서의 내용은 계약서와 동일한 효력을 가짐. 단, 계약서에 명시한 경우는 계약서 사항이 우선함.

나. 발주처는 필요한 경우 입찰참가자에 대하여 추가 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가짐.

- 제안업체는 본 제안요청서에서 명시하지 아니한 독창적인 내용을 추가하여 제안서 작성 가능.

3. 기타 유의사항

가. 제출된 제안서는 사업자 선정여부와 관계없이 반환되지 않으며, 제안내용의 평가 및 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 않음.

- 나. 제안서와 관련된 일체의 비용은 입찰참가자의 부담으로 하며, 사업수행에 따른 산출물의 소유권은 발주처에 있음.
- 다. 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 그 내용이 허위로 확인될 경우 또는 입증요구 시 해당업체가 이를 입증하지 못하는 경우는 평가대상에서 제외됨.
- 라. 본 제안요청서에 명시된 모든 조항은 최소한의 사항만을 규정하였으므로 누락된 사항에 대해 문제가 발생하지 않도록 사업자가 사전 조치를 취하여야 함.
- 마. 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 자료는 제안서의 별첨으로 제출하여야 함.
- 바. 제안 내용 중 “가능하다, 동의한다, 고려한다.” 등의 표현은 불가능한 것으로 평가함.
- 사. 사업총괄 책임자(PM) 등 참여인력 현황에 기재된 인력은 반드시 사업수행에 참여하여야 하고, 당해 사업에 참여하지 아니하는 경우에는 계약해제 또는 해지의 사유가 될 수 있으며, 단 퇴직·질병 등의 사유로 부득이 구성원을 변경할 경우에는 미리 서면으로 본교 담당자의 승인을 얻어 당초 구성원과 동등하거나 그 이상의 자격 및 경력을 가진 자를 배치하여야 함.

심 사 기 준

평가항목	평 가 내 용	배 점
환경분석 및 마케팅전략	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 광고, 사이버대학 및 본교에 대한 이해도 (한양사이버대학교 일반/경영전문대학원 광고홍보 전략) ▪ 미디어 및 마케팅 트렌드 반영 ▪ 타교 광고분석, 타 사이버대학과의 경쟁력 및 차별성 	20
커뮤니케이션 전략	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 광고매체 선정의 효과성, 합리성 ▪ 중장기 홍보계획의 적절성 ▪ 효율적인 커뮤니케이션(매체확보, 광고효율 제고) 전략 ▪ 효과적인 예산집행을 위한 구체적, 실제적 운영 방안 제안 ▪ 최종 보고서 작성계획의 구체성 	30
광고물	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 광고 아이디어 및 Copy의 독창성 ▪ 학부와 대학원의 시너지를 낼 수 있는 콘셉트 ▪ 광고 콘셉트의 창의성 	30
PT 및 조직력	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 홍보 사업 방향 제시 능력 ▪ 추진 전략의 타당성 ▪ 제작 투입인력의 전문성 ▪ 수행경험 및 사업수행 능력의 전문성 	20
합 계		100

입찰참가신청서				처리기간
※아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.				즉 시
입찰명	한양사이버대학교 광고대행사 선정			
신청인	법인(상호)명칭		법인등록번호	
	주소		전화번호	
	대표자		주민등록번호	
대리인 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성명		사용인감	
	주민등록번호			
<p>본인은 귀 대학에서 공고한 귀 대학의 광고대행입찰에 참가하고자 입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1통 2. 기타 공고로서 정한 서류</p> <p style="text-align: center;">2026. . . .</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인)</p> <p style="text-align: center;">한양사이버대학교 총장 귀하</p>				

현황 조사서

1. 개 요

업체상호 (영문)	()	대표자 성명	
소재지	(전화 :) (FAX :)	사업자 등록번호 (개업년월일)	()
직원 수	명 (상근직만 해당)		
해당업무 담당직원 (3인이상)	(성명, 직위, 및 경력년수 기재)		
자본금 (납입)	백만원	설립일	
주요 레퍼런스			
매출액/ 취급고	최근 3년 총 매출액 (백만원)	2025년()	2025년()
		2024년()	2024년()
		2023년()	2023년()
		최근 3년 총 취급고 (백만원)	

2. 신인도(해당사항은 관련 증빙서류 첨부)

- 가. 최근 2년 이내 1년 이상의 부정당업자 제재를 받은 사실 유무 ()
- 나. 최근 2년 이내 1년 미만의 부정당업자 제재를 받은 사실 유무 ()

3. 해당용역 수행능력 결격 여부

- 가. 최근 1년 이내에 용역 도중 또는 완료 후 계약목적물의 현저한 손괴를 가져왔거나 사상을 발생시켜 사회적 물의를 일으킨 적이 있는지 사실유무 ()
- 나. 부도상태에 있는지 사실 여부 ()

투입인력현황

회사명 :

(인)

분야	성명	연령	근무경력	직급	최종학력	담당업무	주요업무 수행능력	투입률
사업총괄 책임자								
프로젝트 관리자								
부문								
부문								
부문								
부문								
합계								100%

- ※ 분야(역할 구분)란에는 각 영역(제안사에서 세분화하여 제시)별 책임자, 기타 등으로 구분하여 기재
- ※ 직급 분류란에는 직급별 계상기준에 의거한 직급(책임급, 선임급, 원급, 기능급)을 기재
- ※ 투입율(참여율)은 실질적으로 투입가능한 인원을 기재하여야 하며 사업을 100%로 보았을때 인원별 투입비중을 나타내는것임
- ※ 개인별 투입율(참여율) 총계는 100%를 초과하지 못함
- ※ 계약 및 사업진행 시 각 영역별 책임자 급 이상의 교체는 제안사 임의로 변경할 수 없으며 반드시 사업주관기관과 협의하여야 하며, 사업주관기관에서 인력의 교체를 요구할 경우, 제안사는 반드시 성실히 협의하여 동급 이상의 인력으로 교체한다.

이행(입찰)보증보험증권 내용

- 피보험자 : 한양사이버대학교 총장 (고유번호 : 206-82-06345)
- 보험기간 : 입찰서 제출일로부터 ~ 60일이상
- 보증내용 : 입찰보증금
- 특별약관 : 보험금 지급
- 주계약내용
 - 입찰보증금율 : 10% 이상
- 보험가입금액 : 입찰금액총액 × 10% 이상